

**Zarządzenie nr 38/2024**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych**  
**im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa**  
**z dnia 29 lipca 2024r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa na dzień 31.07.2024r.**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 742 z późn. zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2023r., poz. 120 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam instrukcję wewnętrzną w sprawie szczegółowych zasad i sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku ANS Gniezno stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zatwierdzam harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji w ANS Gniezno stanowiący załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustala się następujące zasady przeprowadzenia inwentaryzacji w ANS Gniezno wg stanu na dzień 31.07.2024r:

1. Na podstawie spisów z natury należy przeprowadzić inwentaryzację:
  - 1) środków trwałych, w tym nieruchomości,
  - 2) niskocennych składników majątku.
2. Na podstawie weryfikacji sald należy przeprowadzić inwentaryzację wartości niematerialnych i prawnych.
3. Powołuje się Uczelnianą Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:
  - 1) Kustosz Tomasz – Przewodniczący komisji
  - 2) Gałęzewska Iwona - członek
4. Powołuje się następujące osoby:
  - 1) Ciesielski Karol
  - 2) Konicki Kacper
  - 3) Grobelski Michał
  - 4) Gromadzki Wiktor
  - 5) Gałęzewska Iwona
  - 6) Zamiar Samanta
  - 7) Czerniawski Wojciech
  - 8) Ziółkowski Piotr
  - 9) Czerniawski Kazimierz
  - 10) Krygier Kamil

do zespołów spisowych, których skład i przydział do poszczególnych obiektów ANS Gniezno określa harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji w ANS Gniezno stanowiący załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

5. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie inwentaryzacji 01.08.2024r,
- 2) zakończenie inwentaryzacji 31.12.2024.

6. Zobowiązuje się przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej i Kwestora do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków komisji i zespołów spisowych, a także osób administrujących oraz pracowników kwestury o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.
7. Osoby administrujące, odpowiedzialne za nadzorowanie środkami trwałymi, zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania pola spisowego i ewidencji, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie numerami inwentarzowymi wszystkich składników majątku,
  - 2) przeprowadzenie likwidacji środków trwałych zgodnie z przepisami, do dnia rozpoczęcia spisu z natury,
  - 3) uporządkowanie ewidencji analitycznej środków trwałych i uzgodnienie jej z danymi w ewidencji syntetycznej i innych urządzeń ewidencyjnych.
8. Od dnia 01.08.2024r do dnia zakończenia spisu z natury, nie dokonuje się żadnych przychodów i rozchodów składników majątku w ewidencji księgowej.
9. Przychody i rozchody składników majątku od dnia zakończenia spisu z natury do końca roku obrotowego podlegają weryfikacji na dzień 31 grudnia.
10. Termin rozliczenia inwentaryzacji składników majątkowych określonych w § 3 pkt 1 i 2? ustala się na dzień 31.12.2024r
11. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych powinny być dostarczone do Kwestora w terminie do 31.12.2024r.

#### § 4

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej.

#### § 5

Nadzór nad prawidłowym, kompletnym i terminowym przeprowadzeniem inwentaryzacji powierza się Kwestorowi.

#### § 6

Traci moc zarządzenie nr 66/2022 z dnia 23 września 2022r.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Akademii Nauk Stosowanych  
im. H. Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa

prof. dr hab. Paweł Chęciński