

**Zakres kompetencji i zasady działania
Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych
Państwowej Szkoły Wyższej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie**

§ 1

Do zadań Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej Pełnomocnikiem należy:

- 1) monitorowanie liczby pracowników i studentów z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 2) prowadzenie panelu informacyjnego dla osób niepełnosprawnych przy pomocy Działu Promocji Rozwoju i Rekrutacji na stronie internetowej Uczelni w szczególności z informacjami o:
 - a) miejscu i terminach urzędowania Pełnomocnika,
 - b) dostępności infrastruktury technicznej danego kierunku studiów dla osób o określonej niepełnosprawności,
 - c) warunkach uzyskania przez studenta wsparcia finansowego w postaci stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - d) pozyskanych funduszach;
- 3) wnioskowanie o fundusze na rzecz osób niepełnosprawnych poza dotacją MEN oraz monitorowanie ich wykorzystania;
- 4) przedkładanie Rektorowi corocznego sprawozdania z działalności i efektów pracy pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych;
- 5) określanie potrzeb osób niepełnosprawnych, związanych ze studiowaniem w Uczelni;
- 6) współpraca z pozauczelnianymi organizacjami wspierającymi osoby niepełnosprawne.

§ 2

Do kompetencji Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych w szczególności należy:

- 1) pozyskiwanie informacji na rzecz osób niepełnosprawnych od Działu Kształcenia i Spraw Studenckich, Działu Technicznego;
- 2) opiniowanie dokumentów związanych z kształceniem i rehabilitacją osób niepełnosprawnych;
- 3) przedkładanie Rektorowi, Dyrektorowi Zarządzającemu wniosków usprawniających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych, a w szczególności wniosków dotyczących likwidacji barier architektonicznych.

§ 3

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 1, Pełnomocnik w szczególności:

- 1) uczestniczy w realizacji grantów/funduszy pozyskanych przez Uczelnię na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 2) udziela pomocy pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, w których biorą udział studenci niepełnosprawni,
- 3) udziela wyjaśnień osobom niepełnosprawnym w sprawach objętych zakresem działania Pełnomocnika,
- 4) prowadzi i koordynuje sprawy związane z obowiązkami Uczelni, wynikającymi z zatrudniania osób niepełnosprawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) współpracuje z jednostkami i komórkami organizacyjnymi Uczelni.

§ 4

Do korzystania z usług Pełnomocnika uprawnione są:

- 1) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity z 2021r. poz. 573 z późn. zm.);
- 2) osoby przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowym ale nieposiadające orzeczonego stopnia niesprawności oraz osoby, których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy.

§ 5

Pełnomocnik administracyjnie podlega bezpośrednio Rektorowi.