

**Zarządzenie nr 02/2024**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych**  
**im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie**  
**Uczelnia Państwowa**  
**z dnia 15 stycznia 2024r.**

**w sprawie: zasad dostosowania procesu kształcenia dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2), art. 11 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) oraz § 7 ust. 1 i ust. 4 Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Niniejsze zarządzenie ustala zasady dostosowania procesu kształcenia dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa.
2. Studenci ANS Gniezno, będący osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym osobami z niepełnosprawnościami (zwani dalej również Wnioskodawcami), mogą występować o dostosowanie procesu kształcenia do swoich potrzeb (zwane dalej Adaptacją).
3. Przez osobę ze szczególnymi potrzebami należy rozumieć osobę, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.
4. Przez osobę z niepełnosprawnościami należy rozumieć – osobę, o której mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 oraz z 2018 r. poz. 1217), zwaną dalej Konwencją, czyli osobę, która ma długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, psychiczną, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać jej pełny i skuteczny udział w życiu społecznym, na zasadzie równości z innymi osobami.
5. Adaptacja ma na celu zapewnienie równych szans realizacji procesu kształcenia przez studentów ANS Gniezno będących osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym osobami z niepełnosprawnościami, uwzględniając stopień i charakter niepełnosprawności, rodzaj i objawy choroby, inne szczególne potrzeby Wnioskodawców oraz specyfikę danego kierunku studiów poprzez dostosowanie zajęć do ich indywidualnych możliwości.
6. Adaptacje mają zastosowanie do wszystkich form i kierunków studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich w ANS Gniezno.
7. Adaptacje mogą dotyczyć w szczególności:
  - a) zezwolenia na wykonywanie przez Wnioskodawcę na własny użytek notatek z zajęć w formie alternatywnej, w szczególności poprzez nagrywanie, robienie zdjęć, otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego zajęcia, a także korzystanie z innych urządzeń lub z pomocy osób robiących notatki;

- b) uczestniczenie asystenta osoby niepełnosprawnej ruchowo, niewidomej lub tłumacza języka migowego w zajęciach dydaktycznych, podczas zaliczeń i egzaminów;
- c) dostosowanie form zaliczeń i egzaminów do możliwości studenta w zależności od rodzaju szczególnych potrzeb, w tym od stopnia i rodzaju niepełnosprawności, w szczególności wydłużenie czasu pisania zaliczeń lub egzaminów, zmianę formy zaliczeń lub egzaminów, przygotowanie dokumentów z zaliczeń lub egzaminów w powiększonej czcionce;
- d) możliwości zmiany organizacji sesji egzaminacyjnych;
- e) indywidualnej organizację toku studiów.

Prorektor ds. studenckich może w porozumieniu z Pełnomocnikiem Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa (zwanym dalej Pełnomocnikiem) wprowadzić inne niż ww. formy Adaptacji, przy czym Adaptacja może być wprowadzona i przyznana przy uwzględnieniu organizacyjnych i finansowych możliwości Uczelni.

8. Każdy wniosek o Adaptację jest rozpatrywany indywidualnie, zgodnie z zasadą równych szans realizacji procesu kształcenia przez studentów ANS Gnieźno będących osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym osobami z niepełnosprawnościami oraz racjonalnego dostosowania do potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub innej szczególnej sytuacji.

## § 2

1. O przyznanie Adaptacji mogą występować studenci ANS Gnieźno ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności:
  - a) z niepełnosprawnościami,
  - b) z chorobami przewlekłymi,
  - c) ze szczególnymi trudnościami w uczeniu się i funkcjonowaniu,
  - d) u których nagła choroba lub wypadek powodują czasową niezdolność do pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia,
 na podstawie przedstawionej dokumentacji specjalistycznej (aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskiego, medycznego opisu choroby, dokumentu z poradni psychologiczno-pedagogicznej itp.) oraz wywiadu ze studentem.
2. Adaptacje przyznawane są wnioskodawcom na jeden semestr albo na rok akademicki albo na inny okres czasu, w zależności od ich sytuacji zdrowotnej i potrzeb związanych z procesem kształcenia.
3. Przy przyznawaniu Adaptacji należy uwzględniać:
  - a) szczególne potrzeby wynikające ze stanu zdrowia;
  - b) stopień i rodzaj niepełnosprawności;
  - c) specyfikę wymagań merytorycznych i prawnych związanych z tokiem kształcenia;
  - d) uzasadnione i racjonalne potrzeby Wnioskodawcy związane z właściwą realizacją procesu kształcenia;
  - e) związek pomiędzy rodzajem niepełnosprawności a trudnościami w wypełnianiu obowiązków związanych z procesem kształcenia.

### § 3

1. Adaptacje procesu kształcenia przyznawane są na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o adaptację. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wnioski składane są do Prorektora ds. studenckich za pośrednictwem Pełnomocnika.
3. Rozstrzygnięcie w sprawie przyznania Adaptacji podejmuje Prorektor ds. studenckich na podstawie złożonej przez Wnioskodawcę dokumentacji, wywiadu przeprowadzonego z Wnioskodawcą przez Pełnomocnika, opinii Pełnomocnika, opinii prowadzącego zajęcia z Wnioskodawcą oraz opinii innych osób, uczestników procesu kształcenia, których opinia będzie wymagana w ocenie Pełnomocnika.
4. Wniosek należy złożyć nie później niż miesiąc przed planowanym terminem skorzystania z Adaptacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie wniosku po tym terminie, jeżeli ze względu na rodzaj adaptacji jest możliwe jej wdrożenie pomimo upływu terminu.
5. Do wniosku wnioskodawca zobowiązany jest załączyć dokumentację, o której mowa w § 2 ust. 1.

### § 4

1. Pełnomocnik analizuje wniosek i otrzymaną dokumentację, przeprowadza wywiad z Wnioskodawcą, uzyskuje inne wymagane opinie, a następnie opracowuje własną opinię dotyczącą zasad i warunków Adaptacji i przesyła ją wraz z wnioskiem do Prorektora ds. studenckich.
2. W przypadku, gdy Pełnomocnik stwierdzi, że przedstawiona dokumentacja jest niewystarczająca do rozpatrzenia wniosku, może zwrócić się do Wnioskodawcy o uzupełnienie dokumentacji.
3. Pełnomocnik:
  - a) w miarę swoich możliwości pomaga Wnioskodawcy w wypełnianiu wniosku, sformułowaniu wymaganej Adaptacji wynikającej ze szczególnych potrzeb, w tym niepełnosprawności;
  - b) przechowuje dokumentację związaną ze złożonym wnioskiem;
  - c) ma prawo zasięgnąć opinii nauczycieli akademickich lub osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w ANS Gniezno w celu zaproponowania Adaptacji uwzględniających specyfikę kształcenia, a także określenia warunków mieszczących się w ramach możliwości organizacyjnych i finansowych Uczelni;
  - d) może uzyskiwać informacje z Działu Kształcenia i Spraw Studenckich na temat dotychczasowego przebiegu kształcenia Wnioskodawcy;
4. Pełnomocnik może negatywnie zaopiniować wniosek, gdy:
  - a) załączona do wniosku dokumentacja jest niekompletna, a Wnioskodawca jej nie uzupełnił;
  - b) załączona do wniosku dokumentacja lub wywiad z Wnioskodawcą lub opinie osób, o których mowa w § 3 ust. 3 nie potwierdzają związku między rodzajem szczególnych potrzeb, a trudnościami Wnioskodawcy w wypełnianiu obowiązków związanych z realizacją procesu kształcenia;
  - c) zastosowanie Adaptacji nie mieści w ramach możliwości organizacyjnych i finansowych Uczelni lub jest nieracjonalne.
5. Kopia rozstrzygnięcia przekazywana jest Pełnomocnikowi oraz Dyrektorowi Instytutu, w którym studiuje Wnioskodawca.

6. Po otrzymaniu rozstrzygnięcia Pełnomocnik może przysłać do Dyrektora Instytutu, w którym studiuje Wnioskodawca szczegółowe wyjaśnienia i zalecenia dotyczące Adaptacji.
7. Dyrektor Instytutu, w którym studiuje Wnioskodawca, przekazuje kopię rozstrzygnięcia i zalecenia, o których mowa w ust. 6, do nauczycieli akademickich lub osób prowadzących zajęcia Wnioskodawcy celem realizacji Adaptacji.
8. W przypadku odmowy przyznania Adaptacji Wnioskodawca ma prawo do wniesienia zastrzeżeń od rozstrzygnięcia.
9. Zastrzeżenia w formie pisemnej wnosi się do Rektora ANS Gniezno w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia lub otrzymania rozstrzygnięcia za pośrednictwem Prorektora ds. studenckich.
10. Przy rozpatrywaniu zastrzeżeń od rozstrzygnięcia Rektor może zasięgnąć opinii Pełnomocnika. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.

## § 5

1. Wszystkie osoby uczestniczące w procedurze przyznawania Adaptacji zobowiązane są do ochrony danych osobowych, a w szczególności danych szczególnej kategorii związanych ze szczególnymi potrzebami lub niepełnosprawnością osoby ubiegającej się o adaptację oraz do nieujawniania ich osobom nieuprawnionym, zgodnie z procedurami obowiązującymi w ANS Gniezno.
2. Szczegółowa dokumentacja złożona przez osobę ubiegającą się o przyznanie adaptacji, w tym dokumentacja specjalistyczna, przechowywana jest przez Pełnomocnika i jest archiwizowana na mocy odrębnych przepisów i z uwzględnieniem charakteru powierzonych danych wrażliwych.

## § 6

1. W przypadku, gdy orzeczenie o niepełnosprawności, dokumentacja dotycząca szczególnych potrzeb ma charakter czasowy, osoba korzystająca z Adaptacji zobowiązana jest do dostarczenia do Pełnomocnika aktualnej dokumentacji niezwłocznie po ustaniu przyczyny przyznania Adaptacji.
2. W przypadku nieuzupełnienia dokumentacji w sytuacji, o której mowa w ust. 1, Pełnomocnik informuje o tym fakcie Prorektora ds. studenckich, który może uchylić rozstrzygnięcie o przyznaniu adaptacji.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Akademii Nauk Stosowanych  
im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie  
Uczelnia Państwowa

prof. dr. hab. n. med. Paweł Chęciński