

**Zasady przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów  
w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie  
Uczelnia Państwowa  
w roku akademickim 2026/2027  
(tekst jednolity z dnia 16.03.2026)**

**§ 1**

1. Studia w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie (dalej w zasadach jako ANS Gniezno) są studiami pierwszego stopnia, studiami drugiego stopnia lub jednolitymi studiami magisterskimi.
2. ANS Gniezno przyjmuje kandydatów na pierwszy rok studiów na następujące kierunki studiów:
  - a) informatyka – studia pierwszego stopnia,
  - b) transport i logistyka – studia pierwszego stopnia,
  - c) zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem<sup>1</sup> – studia pierwszego stopnia,
  - d) inżynieria logistyki<sup>2</sup> – studia pierwszego stopnia
  - e) ratownictwo medyczne<sup>2</sup> – studia pierwszego stopnia,
  - f) pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia,
  - g) bezpieczeństwo wewnętrzne – studia pierwszego stopnia,
  - h) kosmetologia – studia pierwszego stopnia,
  - i) ratownictwo medyczne – studia drugiego stopnia,
  - j) pielęgniarstwo – studia drugiego stopnia,
  - k) fizjoterapia – jednolite studia magisterskie
  - l) psychologia<sup>2</sup> – jednolite studia magisterskie.

z zastrzeżeniem uprawnień Rektora wskazanych w § 9 ust. 4.
3. W kolejnym roku akademickim mogą być utworzone w drodze zarządzenia Rektora Uczelni studia na kolejnym określonym kierunku, poziomie i profilu po uzyskaniu pozwolenia Ministra właściwego do spraw Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
4. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie w ANS Gniezno mogą ubiegać się obywatele polscy posiadający świadectwo dojrzałości („starej matury”<sup>3</sup>, „nowej matury 2002”, „nowej matury 2005”, Matury Międzynarodowej - International Baccalaureate) lub inny dokument wskazany w § 69 ust. 2 oraz art. 326a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2024r. poz. 1571) – zwanej dalej ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

<sup>1</sup> Zmiana nazwy kierunku z Zarządzenie i inżynieria produkcji na Zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem po uprawnieniu się decyzji Ministra właściwego do spraw Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

<sup>2</sup> Kierunki powstaną po uzyskaniu pozwolenia Ministra właściwego do spraw Nauki i Szkolnictwa Wyższego na utworzenie tych studiów.

<sup>3</sup> Pod pojęciem kandydata ze „starą maturą” lub „nową maturą 2002” rozumie się absolwenta ponadpodstawowej szkoły średniej, który zdał egzamin dojrzałości. Pod pojęciem kandydata z „nową maturą 2005” rozumie się absolwenta ponadpodstawowej szkoły średniej, który zdał egzamin maturalny.

5. Od kandydatów na studia drugiego stopnia wymagany jest:
  - na kierunek Pielęgniarstwo - dyplom licencjata pielęgniarstwa,
  - na kierunek Ratownictwo medyczne – dyplom licencjata z kierunku Ratownictwo medyczne.
6. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie w ANS Gniezno ANS Gniezno mogą ubiegać się cudzoziemcy, którzy posiadają świadectwo dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w art. 69 ust. 2 oraz art. 326a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
7. W stosunku do cudzoziemców niebędących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 i 1688 oraz z 2025 r. poz. 619), ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w ANS Gniezno na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 na podstawie dokumentu wskazanego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
8. W stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Uczelnia:
  - 1) wymaga przedstawienia w toku rekrutacji:
    - a) dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
    - b) pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia - w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 2) dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 na podstawie dokumentu wskazanego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - 3) przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Warunkiem dopuszczenia do dalszego postępowania kwalifikacyjnego jest zdanie egzaminu, tzn. uzyskanie minimum 30%. Szczegółowe warunki przeprowadzania egzaminu wstępnego określa zarządzeniem Rektor.

9. W stosunku do cudzoziemców niebędących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobyście oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin, ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia w ANS Gniezno na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 na podstawie dokumentu wskazanego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
10. W stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia w ANS Gniezno na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który nie jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także nie został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia:
  - 1) wymaga przedstawienia w toku rekrutacji dyplomu ukończenia studiów wydanego za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia;
  - 2) dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 na podstawie dokumentu wskazanego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
11. Opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – zwanej dalej Ustawą - czyli za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim nie pobiera się od cudzoziemców spełniających jeden z warunków określonych w art. 324 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
12. Kandydaci mają prawo rejestrować się na kilka kierunków studiów.
13. Kandydaci są zobowiązani przedłożyć Uczelni dokumenty szczegółowo wskazane w § 5 i § 6.

## § 2

1. Kwalifikacja na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie odbywa się na podstawie postępowania rekrutacyjnego uwzględniającego wyniki kandydata ze świadectwa dojrzałości. Wyniki te przeliczane są na punkty, według wzoru i metod

- podanych w § 4. Na podstawie uzyskanych punktów tworzy się listę rankingową. Na studia przyjmuje się kandydatów według kolejności na liście rankingowej.
2. Na podstawie odrębnej uchwały Senatu ANS Gniezno na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie przyjmowani są finaliści olimpiad ogólnopolskich wyszczególnionych w § 4 ust. 4. Warunkiem przyjęcia jest dostarczenie zaświadczenia wystawionego przez organizatora olimpiady oraz uzyskanie na świadectwie dojrzałości oceny co najmniej dostatecznej lub minimum 40 punktów z przedmiotów wymienionych w tabeli 2 (§ 4 ust. 1).

### § 3

Kwalifikacja na studia drugiego stopnia odbywa się na podstawie postępowania rekrutacyjnego, w którym tworzy się listę rankingową kandydatów na studia na podstawie kolejności złożenia dokumentów wskazanych w § 6.

### § 4

#### 1. Metody obliczania punktów rankingowych na studiach pierwszego stopnia i jednolite magisterskie

Wzór do przeliczenia wyników uzyskanych na **maturach krajowych** i **Maturze Międzynarodowej** na punkty rankingowe w ANS Gniezno.

$$L_p = J + mP$$

**L<sub>p</sub>** – liczba punktów rankingowych w ANS Gniezno.

##### 1.1. Obliczenie punktów dla absolwentów z „nową maturą 2005”

**J** - punkty odpowiadające najwyższemu wynikowi z języka polskiego z egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym lub na poziomie rozszerzonym,

**P** - punkty odpowiadające najwyższemu wynikowi z przedmiotu wybranego przez kandydata na egzaminie maturalnym,

**m** - współczynnik uwzględniający zdawanie matury na poziomie podstawowym lub na poziomie rozszerzonym:

- dla poziomu podstawowego **m = 1**,
- dla poziomu rozszerzonego **m = 1,5**.

W przypadku gdy kandydat zdawał więcej niż jeden przedmiot lub przedmioty na różnych poziomach, Komisja Rekrutacyjna wybiera jeden wynik korzystniejszy dla kandydata.

Wykaz przedmiotów branych pod uwagę na poszczególnych kierunkach i specjalnościach podano w tabeli 2. Jeżeli przedmiot zdawany na egzaminie maturalnym nie jest wyszczególniony w tej tabeli, do wzoru na obliczanie punktów podstawiamy 0 (zero).

Przykład:

*poziom podstawowy: najwyższy wynik egzaminu z matematyki 68%=68 punktów =P,  
poziom rozszerzony: najwyższy wynik egzaminu z matematyki 68%=68 punktów  
68 punktów x 1,5=102=P.*

## 1.2. Obliczenie punktów dla absolwentów ze „starą maturą” lub „nową maturą 2002”

**J** - punkty odpowiadające najwyższej ocenie z języka polskiego z egzaminu dojrzałości,

**P** - punkty odpowiadające najwyższej ocenie z przedmiotu wybranego przez kandydata na egzaminie dojrzałości - współczynnik  $m=1,5$ .

W przypadku gdy kandydat zdawał więcej niż jeden przedmiot, Komisja Rekrutacyjna wybiera jeden wynik korzystniejszy dla kandydata.

Wykaz przedmiotów branych pod uwagę w konkursie świadectw na dany kierunek i specjalność podano w tabeli 2. Jeżeli przedmiot zdawany na egzaminie dojrzałości nie jest wyszczególniony w tej tabeli, do wzoru na obliczanie punktów podstawiamy 0 (zero).

## 1.3. Obliczanie punktów dla absolwentów z dyplomem Matury Międzynarodowej

Punkty oblicza się na podstawie tłumaczenia dyplomu (przez tłumacza przysięgłego) na język polski.

**J** - punkty odpowiadające najwyższej ocenie z języka polskiego z egzaminu maturalnego,

**P** - punkty odpowiadające najwyższemu wynikowi z przedmiotu wybranego przez kandydata na egzaminie maturalnym, odpowiednio dla:

- poziomu podstawowego (SL) - współczynnik  $m = 1$ ,
- poziomu rozszerzonego (HL) - współczynnik  $m = 1,5$ .

W przypadku gdy kandydat zdawał więcej niż jeden przedmiot lub przedmioty na różnych poziomach, Komisja Rekrutacyjna wybiera jeden wynik korzystniejszy dla kandydata.

Wykaz przedmiotów branych pod uwagę na poszczególnych kierunkach i specjalnościach podano w tabeli 2. Jeżeli przedmiot zdawany na egzaminie maturalnym nie jest wyszczególniony w tej tabeli, do wzoru na obliczanie punktów podstawiamy 0 (zero).

**Tabela 1. Sposób przeliczania wyników ze świadectwa dojrzałości na punkty ANS Gniezno**

„nowa matura 2005”		„stara matura” i „nowa matura 2002”		Matura Międzynarodowa	
%	punkty	oceny	punkty	oceny	punkty
-	-	-	-	1	<b>10</b>
-	-	-	-	2	<b>20</b>
min. 30%	<b>30</b>	dopuszczający(2)	<b>30</b>	3	<b>30</b>
31-50%	1%=1p	dostateczny(3)	<b>40</b>	4	<b>40</b>
51-70%	1%=1p	dobry(4)	<b>60</b>	5	<b>60</b>
71-85%	1%=1p	bardzo dobry(5)	<b>80</b>	6	<b>80</b>
86-100%	1%=1p	celujący(6)	<b>100</b>	7	<b>100</b>

<b>„stara matura”</b>	
oceny	Punkty
dostateczny(3)	<b>40</b>
dobry(4)	<b>75</b>
bardzo dobry(5)	<b>100</b>

**Tabela 1a. Sposób przeliczania wyników ze świadectwa dojrzałości na punkty ANS Gniezno, w przypadku czterostopniowej skali ocen.**

**Tabela 2. Wykaz przedmiotów (z wyjątkiem języka polskiego) zdawanych na egzaminie maturalnym lub egzaminie dojrzałości - wartość „P” we wzorze.**

<b>Kierunek</b>	<b>Przedmioty</b>
<b>Informatyka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ informatyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ geografia</li> </ul>
<b>Transport i logistyka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ informatyka</li> <li>▪ geografia</li> </ul>
<b>Zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem<sup>1</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ informatyka</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>
<b>Inżynieria logistyki<sup>2</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ informatyka</li> <li>▪ geografia</li> </ul>
<b>Ratownictwo medyczne studia pierwszego stopnia<sup>2</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ biologia</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>
<b>Pielęgniarstwo studia pierwszego stopnia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ biologia</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>

<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> <li>▪ filozofia</li> <li>▪ informatyka</li> </ul>
<b>Kosmetologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ biologia</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>
<b>Fizjoterapia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ biologia</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>
<b>Psychologia<sup>2</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ matematyka</li> <li>▪ fizyka</li> <li>▪ chemia</li> <li>▪ biologia</li> <li>▪ geografia</li> <li>▪ historia</li> <li>▪ WOS</li> </ul>

2. Obliczania punktów dla absolwentów z dyplomem matury uzyskanej za granicą dokonuje Komisja Rekrutacyjna, stosując odpowiednio powyżej cytowane przeliczniki oraz przeliczniki wskazane w poniższej tabeli nr 3.

**Tabela 3. Sposób przeliczania wyników z zagranicznych dokumentów uprawniających do podjęcia studiów w kraju wydania dokumentów**

Nazwa kraju, w którym wydano świadectwo	Przelicznik	
	Jako odpowiednik poziomu podstawowego polskiego egzaminu maturalnego	Jako odpowiednik poziomu rozszerzonego polskiego egzaminu maturalnego
	<b>Świadectwo</b>	<b>Egzamin CT</b>
	<b>skala 1-10</b>	<b>skala 1-100</b>
	10 – 100%	uwzględniany jest faktyczny wynik uzyskany przez kandydata
	9 – 92%	
	8 – 84%	
	7 – 76%	
	6 – 68%	
	5 – 61%	
	4 – 53%	
	3 – 45%	

<b>Białoruś</b>	2 – 37%		
	1 – 30%		
	<b>skala 3-5</b>		
	5 – 100%		
	4 – 65%		
	3 – 30%		
	<b>skala 4-10 (dyplom specjalistyczny)</b>		
	10 – 100%		
	9 – 88%		
	8 – 77%		
	7 – 65%		
	6 – 53%		
	5 – 42%		
	4 – 30%		
<b>Litwa</b>	<b>Świadectwo (przedmioty szkolne)</b>	<b>Egzamin państwowy</b>	
	<b>skala 4-10</b>	<b>skala 1-100</b>	
	10 – 100%	uwzględniany jest faktyczny wynik uzyskany przez kandydata	
	9 – 88%		
	8 – 77%		
	7 – 65%		
	6 – 53%		
	5 – 42%		
4 – 30%			
<b>Niemcy</b>	<b>Świadectwo (faza kwalifikacji)</b>	<b>Świadectwo (egzamin maturalny)</b>	
	<b>skala 1-15</b>	<b>skala 1-15</b>	
	15 – 100%	15 – 100%	
	14 – 95%	14 – 95%	
	13 – 90%	13 – 90%	
	12 – 85%	12 – 85%	
	11 – 80%	11 – 80%	
	10 – 75%	10 – 75%	
	9 – 70%	9 – 70%	
	8 – 65%	8 – 65%	
	7 – 60%	7 – 60%	
	6 – 55%	6 – 55%	
	5 – 50%	5 – 50%	
		4 – 45%	4 – 45%
3 – 40%		3 – 40%	
2 – 35%		2 – 35%	
1 – 30%		1 – 30%	
<b>Rosja</b>	<b>Świadectwo/dyplom</b>	<b>Egzamin EGE</b>	
	<b>skala 3-5</b>	<b>skala 1-100</b>	
	5 – 100%	uwzględniany jest faktyczny wynik uzyskany przez kandydata	
	4 – 65%		
	3 – 30%		
<b>Ukraina</b>	<b>Świadectwo (przedmioty szkolne)</b>	<b>Świadectwo (egzaminy końcowe)</b>	<b>Egzamin ZNO</b>
	<b>skala 4-12</b>	<b>skala 4-12</b>	<b>skala 100-200</b>
	12 – 100%	12 – 100%	W = wynik z przedmiotu – 100
	11 – 91%	11 – 91%	
	10 – 83%	10 – 83%	
	9 – 74%	9 – 74%	
	8 – 65%	8 – 65%	
	7 – 56%	7 – 56%	
6 – 48%	6 – 48%		

5 – 39%	5 – 39%
4 – 30%	4 – 30%
<b>skala 3-5</b>	<b>skala 3-5</b>
5 – 100%	5 – 100%
4 – 65%	4 – 65%
3 – 30%	3 – 30%

- Cudzoziemcom posiadającym zagraniczne świadectwo maturalne, uwzględnia się, w przypadku braku języka polskiego, język ojczysty kraju, w którym zdawany jest egzamin maturalny.
- Wykaz olimpiad ogólnopolskich dających pierwszeństwo w przyjęciu na studia na poszczególne kierunki i specjalności :

Lp.	Kierunek	Olimpiady i konkursy
1	<b>Informatyka</b>	Olimpiady: Matematyczna, Fizyczna, Informatyczna, Wiedzy Technicznej
2	<b>Transport i logistyka</b>	Olimpiady: Matematyczna, Fizyczna, Geograficzna, Wiedzy Technicznej
3	<b>Zarządzanie nowoczesnym przedsiębiorstwem<sup>1</sup></b>	Olimpiady: Matematyczna, Fizyczna, Wiedzy Ekonomicznej, Wiedzy Technicznej
4	<b>Inżynieria logistyki<sup>2</sup></b>	Olimpiady: Matematyczna, Fizyczna, Geograficzna, Wiedzy Technicznej
5	<b>Ratownictwo medyczne studia pierwszego stopnia<sup>2</sup></b>	Olimpiady: Biologiczna, Chemiczna, Matematyczna, Fizyczna
6	<b>Pielęgniarstwo studia pierwszego stopnia</b>	Olimpiady: Biologiczna, Chemiczna, Matematyczna, Fizyczna
7	<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	Olimpiady: Filozoficzna, Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym, Historyczna, Informatyczna
8	<b>Kosmetologia</b>	Olimpiady: Biologiczna, Chemiczna, Matematyczna, Fizyczna
9	<b>Fizjoterapia</b>	Olimpiady: Biologiczna, Chemiczna, Matematyczna, Fizyczna
10	<b>Psychologia<sup>2</sup></b>	Olimpiady: Biologiczna, Chemiczna, Matematyczna, Fizyczna

## § 5

- Kandydaci – obywatele polscy - na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita

Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:

- a) „Podanie o przyjęcie na studia” wypełnione na formularzu on-line (Internetowa Rekrutacja Kandydatów);
  - b) kopię świadectwa dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w art. 69 ust. 2 oraz art. 326a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (oryginał do wglądu);
  - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania studiów w związku z występowaniem czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia wraz z orzeczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych – dotyczy kandydatów na studia na kierunkach pielęgniarstwa, Kosmetologia, Fizjoterapia i Ratownictwo medyczne;
  - d) zdjęcie cyfrowe w formacie JPG (wczytane w IRK);
  - e) dowód wpłaty za postępowanie kwalifikacyjne (wniesiona opłata nie podlega zwrotowi).
2. Kandydaci – cudzoziemcy - na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
- a) Podanie o przyjęcie na studia” wypełnione na formularzu on-line (Internetowa Rekrutacja Kandydatów);
  - b) zdjęcie cyfrowe w formacie JPG (wczytane w IRK);
  - c) kopię paszportu/dokumentu potwierdzającego tożsamość;
  - d) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania studiów w związku z występowaniem czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia wraz z orzeczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych – dotyczy kandydatów na studia na kierunkach pielęgniarstwa, Kosmetologia, Fizjoterapia i Ratownictwo medyczne;
  - e) dowód wpłaty za postępowanie kwalifikacyjne (wniesiona opłata nie podlega zwrotowi);
  - f) świadectwo dojrzałości lub równoważne, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach wyższych każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo, które zostało uznane, zgodnie z odrębnymi przepisami lub na podstawie umów międzynarodowych za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości – w szczególności dokument wskazany w art. 69 ust. 2 oraz art. 326a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo
    - dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
    - pisemną informację o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia - w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - g) suplement z wykazem przedmiotów i ocen;

- h) zaświadczenie odpowiedniej instytucji (np. szkoły), że świadectwo uprawnia do kontynuowania nauki na uczelni wyższej, jeśli taka informacja nie widnieje na dokumencie;
  - i) certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie minimum B2 albo inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 wskazany w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U. z 2025, poz. 1045);
  - j) zgoda rodziców/opiekunów prawnych na kształcenie w ANS Gniezno – dokument wymagany w przypadku kandydatów - osób niepełnoletnich.
3. Dokumenty upoważniające do podjęcia studiów wskazane w § 5 ust. 2 lit. e-f) powinny być opatrzone apostille lub zostać zalegalizowane przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów.
  4. W przypadku obywateli Ukrainy termin przedstawienia dokumentów opatrzonych apostille upływa z końcem pierwszego semestru studiów, przy czym w uzasadnionych przypadkach Rektor może w drodze zarządzenia lub indywidualnej decyzji wydłużyć termin do przedstawienia ww. dokumentów opatrzonych apostille.
  5. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim jeżeli dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. f-h) zostały wydane w języku innym niż język polski, kandydat zobowiązany jest załączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

## § 6

1. Kandydaci – obywatele polscy - na pierwszy rok studiów drugiego stopnia w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
  - a) „Podanie o przyjęcie na studia” wypełnione na formularzu udostępnionym przez Uczelnię, wypełnione na formularzu on-line (Internetowa Rekrutacja Kandydatów);
  - b) kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunek Pielęgniarstwo studia drugiego stopnia) albo kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku Ratownictwo medyczne (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunek Ratownictwo medyczne studia drugiego stopnia) poświadczoną przez Uczelnię (oryginał dyplomu musi być przedstawiony do wglądu) lub notariusza, przy czym jeżeli kandydat w momencie składania dokumentów nie posiada dyplomu, składa zaświadczenie o ukończeniu studiów pierwszego stopnia odpowiednio na kierunku pielęgniarstwo albo ratownictwo medyczne, a dyplom zobowiązany jest dostarczyć w terminie miesiąca od rozpoczęcia cyklu kształcenia;
  - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania studiów w związku z występowaniem czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia wraz z orzeczeniem lekarskim do celów

- sanitarno-epidemiologicznych – dotyczy kandydatów na studia na kierunkach pielęgniarstwach, Kosmetologia, Fizjoterapia i Ratownictwo medyczne;
- d) zdjęcie cyfrowe w formacie JPG (wczytane w IRK),
  - e) dowód wpłaty za postępowanie kwalifikacyjne (wniesiona opłata nie podlega zwrotowi).
2. Kandydaci – cudzoziemcy - na pierwszy rok studiów drugiego stopnia w Akademii Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
- a) „Podanie o przyjęcie na studia” wypełnione na formularzu udostępnionym przez Uczelnię, wypełnione na formularzu on-line (Internetowa Rekrutacja Kandydatów);
  - b) kopię paszportu/dokumentu potwierdzającego tożsamość (oryginał do wglądu),
  - c) dyplom ukończenia studiów na kierunku Pielęgniarstwo (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunek Pielęgniarstwo studia drugiego stopnia) albo dyplom ukończenia studiów na kierunku Ratownictwo medyczne (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunek Ratownictwo medyczne studia drugiego stopnia) uzyskany za granicą, który jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo który został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, a w przeciwnym wypadku dyplom ukończenia studiów wydany za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.
  - d) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania studiów w związku z występowaniem czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia wraz z orzeczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych – dotyczy kandydatów na studia na kierunkach pielęgniarstwach, Kosmetologia, Fizjoterapia i Ratownictwo medyczne;
  - e) zdjęcie cyfrowe w formacie JPG (wczytane w IRK),
  - f) dowód wpłaty za postępowanie kwalifikacyjne (wniesiona opłata nie podlega zwrotowi),
  - g) certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie minimum B2 albo inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 wskazany w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U. z 2025, poz. 1045).
3. Dyplom ukończenia studiów na kierunku Pielęgniarstwo albo Ratownictwo medyczne uzyskany za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia powinien być opatrzony apostille lub zostać zalegalizowane przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów.

4. Jeżeli na dyplomie ukończenia studiów na kierunku Pielęgniarstwo albo Ratownictwo medyczne uzyskanym za granicą brak jest adnotacji stwierdzającej uprawnienie do kontynuowania kształcenia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która dyplom wydała, kandydat zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie tego uprawnienia.
5. W przypadku obywateli Ukrainy termin przedstawienia dyplomu opatrzonego apostille lub dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3-4 upływa z końcem pierwszego semestru studiów, przy czym w uzasadnionych przypadkach Rektor może w drodze zarządzenia lub indywidualnej decyzji wydłużyć termin do przedstawienia ww. dokumentów.
6. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim jeżeli dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. c) oraz ust. 3-4 zostały wydane w języku innym niż język polski, kandydat zobowiązany jest załączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

## § 7

1. Uczelnia, celem uzyskania przez kandydatów na studia zaświadczeń lekarskich, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. c), § 6 ust. 2 lit d), § 6 ust. 1 lit. c) i § 6 ust. 2 lit d), wystawia skierowania na badania lekarskie i badania sanitarno-epidemiologiczne – druki skierowań do pobrania znajdują się na stronie internetowej Uczelni. Skierowania wystawiane są w Biurze Rekrutacji ANS Gniezno przy ul. Wrzesińskiej 43-55, Budynek nr 4. Koszty uzyskania ww. zaświadczeń lekarskich obciążają kandydatów na studia.
2. W przypadku niedostarczenia kompletu dokumentów w określonym terminie następuje skreślenie z listy zakwalifikowanych, a w zwolnione w ten sposób miejsce wchodzi następne osoby z listy rankingowej.
3. Osoby z niepełnosprawnościami, które na podstawie listy rankingowej nie zakwalifikowały się w procesie rekrutacji, mogą decyzją Rektora zostać przyjęte w poczet studentów.
4. Warunkiem przyjęcia na studia osób z niepełnosprawnościami w sposób opisany w ust. 2 powyżej, jest złożenie pisemnego podania do Rektora, a także przedstawienie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, wydanego przez uprawniony organ.

## § 8

1. Kandydaci na studia będący osobami ze szczególnymi potrzebami – w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz.U. z 2024r., poz. 1411) - w tym osoby z niepełnosprawnościami – mogą dobrowolnie udzielić ANS Gniezno informacji dotyczącej szczególnych potrzeb/niepełnosprawności celem kontaktu z Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami ANS Gniezno (zwanym dalej Pełnomocnika) i przeprowadzenia analizy potrzeb kandydata oraz dostępności ANS Gniezno w zakresie możliwości zapewnienia tych potrzeb w trakcie studiowania.
2. Udzielenie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej może nastąpić w „Podaniu o przyjęcie na studia” lub innym formularzu udostępnionym przez ANS Gniezno.

3. W razie udzielenia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, Biuro Rekrutacji przekazuje podanie/formularz do Pełnomocnika, który kontaktuje się z kandydatem i na podstawie tych informacji lub innych dodatkowych informacji podanych przez kandydata przygotowuje dokument analizy potrzeb kandydata oraz dostępności ANS Gniezno w zakresie możliwości zapewnienia tych potrzeb w trakcie studiowania, który przekazywany jest do Komisji Rekrutacyjnej.
4. Przy ustalaniu możliwości zapewnienia potrzeb kandydata w trakcie studiowania Pełnomocnik zobowiązany jest do uwzględnienia organizacyjnych i finansowych możliwości ANS Gniezno oraz konsultowania ustaleń z właściwymi jednostkami organizacyjnymi ANS Gniezno.
5. Komisja Rekrutacyjna, aby umożliwić i ułatwić kandydatowi podjęcie decyzji w zakresie studiowania w ANS Gniezno, przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego kandydata, przekazuje kandydatowi analizę wskazaną w ust. 3 lub formułuje inną odpowiedź do kandydata.
6. Analiza, o której mowa w ust. 3, jest wykorzystywana do zapewnienia i doskonalenia dostępności ANS Gniezno.

## § 9

1. Rejestracja kandydatów na studia odbywa się za pomocą systemu elektronicznego IRK zgodnie z terminarzem rekrutacji.
2. Dane osobowe kandydatów na studia zawarte w podaniu o przyjęciu na studia będą weryfikowane przez pracowników Biura Rekrutacji lub Działu Kształcenia i Spraw Studenckich na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości kandydata na studia podczas rekrutacji lub w ciągu roku akademickiego po przyjęciu na studia.
3. Kandydaci składają dokumenty w Biurze Rekrutacji ANS Gniezno przy ul. Wrzesińskiej 43-55, Budynek nr 4.
4. Szczegółowy harmonogram (terminarz) rekrutacji ogłasza Rektor w drodze zarządzenia wskazując na jakie kierunki spośród podanych w § 1 ust. 2 ogłaszana jest rekrutacja.
5. Dopuszcza się dodatkową rekrutację. Obowiązuje ten sam tryb przeprowadzenia rekrutacji. Terminarz dodatkowej rekrutacji ogłasza Rektor w drodze zarządzenia.

## § 10

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna składająca się Prorektora ds. studenckich, Dyrektorów Instytutów oraz pracownika Działu Kształcenia i Spraw Studenckich, które to osoby powołuje Rektor w drodze zarządzenia.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
  - b) podejmowanie decyzji o przyjęciu kandydata na studia,
  - c) zawiadomienie kandydatów o przyjęciu na studia i o wynikach postępowania kwalifikacyjnego,

- d) wykonuje obowiązki wskazane w § 8 ust. 5,
  - e) sporządzanie protokołów Komisji i sprawozdań na obowiązującym formularzu.
3. Odwołanie od decyzji Komisji należy złożyć w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Odwołania rozpatruje Rektor.
  4. Decyzja Rektora jest ostateczna.
  5. Rektor lub osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzje w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia na studia kandydatów-cudzoziemców na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego przeprowadzonego przez Komisję Rekrutacyjną.
  6. Od decyzji o których mowa w ust. 5 przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.