

Opiekun Arkusz Ocen PEU 2

kierunek studiów: Transport i logistyka

Typ	Efekt uczenia studenta na Praktyce zawodowej 2 (po drugim roku studiów)	Ocena Zakładowego opiekuna/ Przełożonego*
W	Identyfikuje różnorodne metody i techniki stosowane w branży TSL.	
W	Zna przypadki użycia określonych narzędzi w praktyce.	
W	Stosuje podstawowe oprogramowanie wykorzystywane w przedsiębiorstwie.	
U	Rozumie podstawowe reguły komunikacji w środowisku zawodowym.	
U	Formułuje proste polecenia i komunikaty w sposób zrozumiały.	
U	Rozpoznaje podstawowe zagrożenia w procesie komunikowania się w miejscu pracy.	
U	Stosuje podstawową wiedzę teoretyczną w prostych sytuacjach praktycznych.	
U	Rozwija umiejętności praktyczne poprzez uczestnictwo w zespołowych projektach w obszarze transportu i logistyki.	
K	Aktywnie poszukuje możliwości rozwoju swoich kompetencji podczas praktyki.	
K	Współpracuje z innymi w celu wymiany doświadczeń i wiedzy.	
K	Identyfikuje sytuacje, w których konieczne jest zasięgnięcie opinii ekspertów.	
K	Współpracuje z innymi w celu uzyskania wsparcia przy rozwiązywaniu problemów zawodowych.	

*w przypadku zaliczenia praktyki na podstawie doświadczeń zawodowych dokument wypełnia i ocenę wystawia przełożony studenta.

Opiekun Arkusz Ocen PEU 2

kierunek studiów: Informatyka

Typ	Efekt uczenia studenta na Praktyce zawodowej 2 (po drugim roku studiów)	Ocena Zakładowego opiekuna/ Przełożonego*
W	Student rozumie, jak wygląda skuteczna komunikacja w zespole projektowym.	
W	Student zna podstawowe procedury ochrony danych osobowych stosowane w firmie (np. nieudostępnianie loginów, stosowanie haseł).	
U	Student potrafi wyszukać i zebrać informacje z kilku różnych źródeł (np. dokumentacja techniczna, fora branżowe, bazy danych wiedzy) dotyczące konkretnego problemu w projekcie informatycznym.	
U	Student potrafi porównać informacje z różnych źródeł (dokumentacja techniczna, fora branżowe) i wybrać optymalne rozwiązanie dla prostego problemu.	
U	Student potrafi zidentyfikować własne braki w wiedzy lub umiejętnościach podczas praktyk i samodzielnie wyszukać odpowiednie materiały do nauki (np. tutoriale, dokumentacja, kursy online).	
K	Student aktywnie poszukuje okazji do rozwoju zawodowego i osobistego podczas praktyk (np. uczestniczy w szkoleniach, prosi o nowe zadania).	
K	Student wykazuje gotowość do współpracy z innymi członkami zespołu, przestrzega ustalonych zasad i harmonogramu pracy.	
K	Student potrafi rozpoznać potencjalne skutki swoich działań informatycznych dla środowiska i społeczeństwa (np. wpływ na prywatność użytkowników, bezpieczeństwo danych, efektywność energetyczna rozwiązań).	
K	Student zna podstawowe zasady etyki zawodowej (np. uczciwość, poufność danych, szanowanie cudzej pracy).	
K	Student stosuje podstawowe zasady etyki zawodowej w codziennej pracy (np. nie udostępnia poufnych danych, jest uczciwy w realizacji zadań).	

*w przypadku zaliczenia praktyki na podstawie doświadczeń zawodowych dokument wypełnia i ocenę wystawia przełożony studenta.

Opiekun Arkusz Ocen PEU 2

kierunek studiów: Zarządzanie i inżynieria produkcji

Typ	Efekt uczenia studenta na Praktyce zawodowej 2 (po drugim roku studiów)	Ocena Zakładowego opiekuna/ Przełożonego*
W	Student zna główne etapy stosowanych procesów technologicznych w zakładzie.	
W	Student rozumie podstawowe zasady bezpieczeństwa i jakości związane z technologiami stosowanymi w zakładzie.	
W	Student zna metody wykonywania pomiarów w zakładzie.	
U	Student potrafi wymienić podstawowe technologie, które mogą być użyte do wykonania danego wyrobu.	
U	Student umie zidentyfikować typowe problemy występujące w systemach produkcyjnych (np. brak płynności pracy, niejasny podział obowiązków, powtarzające się reklamacje).	
K	Student wie, że powinien konsultować swoje pomysły i rozwiązania z opiekunem praktyk lub przełożonym przed ich wdrożeniem.	
K	Student rozumie, że konsultacje z ekspertami są ważnym elementem pracy inżyniera i potrafi zainicjować rozmowę z bardziej doświadczonymi osobami w firmie, gdy napotka trudności	

*w przypadku zaliczenia praktyki na podstawie doświadczeń zawodowych dokument wypełnia i ocenę wystawia przełożony studenta.